

PRITARTA

Biržų rajono savivaldybės administracijos
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus
vedėjo 2021 m. balandžio 1 d.
įsakymu Nr. V-22

PATVIRTINTA

Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos
gimnazijos direktoriaus 2021 m.
balandžio 28 d. įsakymu Nr. VV-69

BIRŽŲ R. VABALNINKO BALIO SRUOGOS GIMNAZIJOS 2021–2023 M. STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos gimnazijos (toliau – Gimnazija) strateginio plano tikslas – efektyviai organizuoti veiklą, teikiant kokybiškas ir šiuolaikiškas ugdymo paslaugas, optimaliai išnaudojant turimas galimybes ugdymo proceso tobulinimui ir bendruomenės narių bendravimo ir informavimo plėtrai. Tai dokumentas, atspindintis mokyklos viziją, apimantis strateginio planavimo etapus, tikslus, uždavinius, prioritetus, analizę bei numatantis finansavimo šaltinius.

Strateginis planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Valstybine švietimo strategija 2013 - 2022 m., Biržų rajono savivaldybės 2021–2023 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Biržų rajono savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 26 d. sprendimu Nr. T-14, Biržų rajono savivaldybės ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa, gimnazijos veiklos įsivertinimo rezultatais atsižvelgiant į gimnazijos bendruomenės narių pasiūlymus.

II SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

Šiuo metu gimnazijoje mokosi 182 mokiniai ir 55 ikimokyklinio amžiaus vaikai. 45 proc. mokinių pavežami mokykliniais autobusais, 44 proc. – gauna nemokamą maitinimą, 19 proc. - specialiųjų ugdymosi poreikių. Gimnazijoje dirba 27 mokytojai, socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, logopedas, mokytojo padėjėjas.

Pagrindiniai gimnazijos 2016-2020 m. strateginio plano tikslai: efektyvus ugdymo procesas ir savalaikė jo kaita; vertybinių nuostatų integravimas į mokinių ugdymą; mokinių ugdymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tobulinimas.

Siekiant gerinti ugdymo organizavimo kokybę, gimnazijos metinis veiklos planas sudaromas atsižvelgiant į vidaus ir išorės vertinimo išvadas. Mokytojai savo kvalifikaciją tobulino įvairiuose seminaruose, kursuose, mokymuose. Vyko mini mokymai ir patirties sklaida.

Gimnazijoje aktyviai veikia Mokinių taryba. Taryboje veiklas vykdo penki komitetai: švietimo ir mokslo; kultūros; socialinių reikalų; sveikatos ir sporto; užsienio reikalų. Jau tradicija tampa, kad gimnazijoje vyksta rajono mokinių savivaldų susitikimas. Mokinių savivaldos veiklų metu stiprinama mokinių atsakomybė už savo veiksmus, pagarba ir įsiklausymas į kito nuomonę, pasitikėjimas savimi ir vienas kitu.

Gimnazija yra akredituota kaip savanorius priimanti organizacija. 2020 m. rudenį vykdyto audito metu gimnazija dokumentais patvirtino, kad laikosi Olweus programos standarto reikalavimų, ir yra pripažįstama OLWEUS mokykla 2020-2021 mokslo metais. Taip pat gimnazija - Sveikatą stiprinanti mokykla.

Atlikus mokyklos įsivertinimo ir pažangos duomenų analizę, pastebima, kad mokytojai tiki mokinio kaip asmenybės augimo ir mokymosi galiomis. Organizuodami apskrito stalo diskusijas, mokiniai geba išsakyti savo lūkesčius. Administracija ir mokytojai įsiklauso į mokinio žodžius. Tai padeda formuoti aukštesiems mokinių siekiams ir savigarbai. Sudarydami ugdymo planus, mokytojai numato siektinus rezultatus. Dauguma mokinių suvokia, pripažįsta ir stengiasi spręsti mokymosi problemas patys. Gerėja asmeninės pažangos stebėjimas, yra nuoseklesnis, mokiniai pradeda kaupti asmeninės pažangos įrodymus. Mokiniai reflektuodami individualią mokymosi patirtį, padeda mokytojams įvertinti mokymosi gilumą ir tinkamumą.

Gimnazija dalyvauja projektuose: „Atvirkščios pamokos“ metodo ir sistemingos individualizuotos mokinių pažangos stebėjimo sistemos taikymas mokinių individualiai pažangai“ (projekto trukmė 2020–2022 metai); „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ (2018-2020 m.); „Pradinio ugdymo informatikos turinio kūrimo ir išbandymo veiklose“ (2018-2020 m.); „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“ (neterminuota). Taip pat organizuojamos vaikų vasaros dienos stovyklos socialiai remtiniams vaikams.

Susiklosčiusi situacija dėl pandemijos pakeitė ugdymo procesą. Ugdymas vyko nuotoliniu būdu. Per 2019-2020 m. m. ir 2020-2021 m. m. ne kartą buvo koreguotas ugdymo procesas. Taikėme ir taikom nuotolinio, kontaktinio, mišraus ugdymo būdus. Teko išbandyti užduotis ir veiklas įvairiose platformose (Zoom, Eduka, Ema, Classroom, Edmodo, Quizizz, Kahoot, Padlet).

Reikalingas gimnazijos stadiono bėgimo takų atnaujinimas, universalios sporto aikštelės įrengimas.

III SKYRIUS

2016–2020 METŲ STRATEGINIO PLANO VEIKSMINGUMO ANALIZĖ

Strateginis planas buvo parengtas 2016–2020 metams. Pagrindiniai strateginio plano siekiniai iki 2021 metų buvo:

Siekiniai	Pasiektas rezultatas
Tobulinti ugdymo procesą, panaudojant vidaus ir išorės vertinimų išvadas.	Pasinaudojus išvadomis ir rekomendacijomis, parengtas tobulinimo planas, remiantis gimnazijos veiklos įsivertinimo išvadomis,

	rengiami gimnazijos ugdymo ir veiklos planai.
Tobulinti mokytojų kompetencijas ir skatinti mokytojus dalintis darbo patirtimi įgyvendinant kolegialumo grįžtamąjį ryšį.	Parengta ir įgyvendinama mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo programa „Savivaldus mokymasis - mokymasis visam gyvenimui”. 100 proc. mokytojų dalyvauja kvalifikacijos kėlimo kursuose.
Ugdyti mokinių teigiamą požiūrį į mokyklos neformaliojo vaikų švietimo programas, turinčias galias tradicijas ir vertybinių nuostatų ugdymą.	Gimnazijoje veikia 17 neformaliojo švietimo būrelių. Juos lanko 54 proc. gimnazijos mokinių.
Sudaryti sąlygas mokiniams bendraujant ir bendradarbiaujant savigarbos ugdymui, savivaldos ir savitarpio pagalbos puoselėjimui.	Mokiniai, dalyvaudami Mokinių savivaldos veiklose, ugdo komunikavimo ir lyderystės kompetencijas, atskleidžia savo kūrybiškumo galimybes, yra pasirengę toliau mokytis.
Tobulinti mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo ir įsivertinimo sistemą.	Nuo 2012 metų gimnazijoje įdiegtas elektroninis dienynas „Mano dienynas”. Visa informacija apie mokinių pasiekimus, elgesį ir kitą veiklą teikiama ir pasiekama elektroniniu būdu.
Individualizuoti mokinių asmeninės pažangos fiksavimą ir informacinį panaudojimą.	Mokiniai, dalykų mokytojai, klasių auklėtojai, tėvai seka ir analizuoja individualią mokinio pažangą. Duomenys naudojami ugdymo proceso tobulinimui.
Sukurti „mokinio pažangos rodiklio“ turinio nustatymo ir apskaičiavimų metodiką.	Visiems gimnazijos bendruomenės nariams aiškūs ir skaidrūs pažangos kriterijai, skaičiavimo metodika. Parengta skatinimo už pažangą tvarka.

IV SKYRIUS SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokiniai sėkmingai dalyvauja olimpiadose, konkursuose, varžybose. 2. Daugumos mokytojų aukšta pedagoginė ir dalykinė kvalifikacija, ilgametė darbo patirtis. 3. Kabinetai aprūpinti IT priemonėmis. 4. Organizuojamos mokomųjų dalykų konsultacijos mokiniams. 5. Nuolat atnaujinama mokomųjų priemonių ir vadovėlių bazė. 6. Bendradarbiaujama su kitomis institucijomis ugdant mokinius karjerai. 7. Puoselėjamos ir kuriamos gimnazijos 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nepakankama dalies mokinių mokymosi motyvacija. 2. Pagalbos specialistų trūkumas. 3. Prasta gimnazijos stadiono būklė, nėra universalių sporto ir žaidimų aikštelių. 4. Maža dalis tėvų aktyviai dalyvauja gimnazijos renginiuose bei teikia pasiūlymus. 5. Dalies tėvų pasyvumas, sprendžiant mokinių elgesio ir mokymosi problemas.

<p>tradicijos.</p> <p>8. Geras gimnazijos bendruomenės mikroklimatas.</p> <p>9. Mokytojams ir kitiems pedagoginiams darbuotojams sudaromos sąlygos savišvietai bei kvalifikacijos kėlimui.</p> <p>10. Įgyvendinama patyčių prevencijos programa Olweus.</p> <p>11. Stipri ir paveiki mokinių savivalda.</p> <p>12. Veiklos rezultatai analizuojami ir aptariami gimnazijos bendruomenėje.</p>	<p>6. Nepakankamas bendruomenės narių skaitmeninių kompetencijų taikymas.</p> <p>7. Nepatraukli bibliotekos aplinka, pasyvi veikla.</p>
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<p>1. Pamokos organizavimo tobulinimas, mokymosi motyvacijos skatinimas taikant įvairesnes ugdymo formas.</p> <p>2. Efektyvus darbas su gabiais ir specialiųjų poreikių turinčiais mokiniais.</p> <p>3. Gimnazijos ugdymo aplinkos kokybės gerinimas.</p> <p>4. Vertinimo kaip ugdymo dalies efektyvinimas.</p> <p>5. Projektinės veiklos galimybių išnaudojimas.</p> <p>6. Organizuoti visos dienos vaikų priežiūrą.</p> <p>7. Stiprinti tėvų ir mokytojų bendradarbiavimą, padedantį vaikams siekti pažangos. Organizuoti trišalius pokalbius MOKINYS-MOKYTOJAS-TĖVAS.</p> <p>8. Konstruktivus ir efektyvus bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.</p> <p>9. Galimybė įsijungti į Europos partnerystės ir bendradarbiavimo projektus, naudotis Europos fondų paramos programų galimybėmis.</p> <p>10. Mokinių pozityvaus elgesio skatinimo ir vertinimo sistemos tobulinimas.</p> <p>11. Gimnazijos bendruomenės narių lyderystės ir asmeninės saviugdos skatinimas.</p> <p>12. Biblioteka tampa informacijos sklaidos centru.</p>	<p>1. Mokytojų amžiaus didėjimas gali turėti įtakos šiuolaikinei mokymo (-si) paradigmai.</p> <p>2. Nėra savitos asmenybės ūgties matavimo sistemos</p> <p>3. Neigiama visuomenės socialinių problemų įtaka mokinių elgesio kultūrai, vertybinių nuostatų formavimuisi.</p> <p>4. Dalies tėvų užimtumo arba abejingumo įtaka vaiko pasiekimams, asmenybės raidai, pareigų vykdymui.</p> <p>5. Pasitaikantys patyčių ir smurto atvejai.</p> <p>6. Didėjanti socialinė šeimų atskirtis.</p> <p>7. Dėl mažėjančio mokinių skaičiaus kyla grėsmė tapti pagrindinio ugdymo mokykla.</p> <p>8. Nenumatytos krizinės situacijos. Pandemija.</p>

Gimnazijos vizija

Pažangi mokykla, sąveika ir vertybėmis grindžianti santykius bendruomenėje, veiksmingai įgyvendinanti ugdymo turinį moderniose edukacinėse erdvėse.

Gimnazijos misija

Teikti kiekvienam vaikui kokybišką išsilavinimą sukuriant saugią, pagal galimybes modernią augimo ir ugdymo(-si) aplinką, pagrįstą demokratinės gyvensenos, modernios vadybos ir lyderystės principais. Sudaryti optimalias sąlygas mokinių socialinių, kultūrinių, technologinių kompetencijų ugdymui, išugdyti tautinio sąmoningumo pagrindus. Garantuoti nuolatinį mokytojų kvalifikacijos tobulinimą.

Veiklos prioritetai:

1. Mokinių pasiekimų ir pažangos gerinimas.
2. Kiekvieno vaiko ugdymas pagal poreikius.
3. Veiklios, iniciatyvios, partnerystėje ir lyderystėje grįstos gimnazijos bendruomenės formavimas.

1. Prioritetas. Mokinių pasiekimų ir pažangos gerinimas.

1.1. *Tikslas.* Gerinti ugdymo kokybę, siekiant aukštesnių mokymosi pasiekimų.

1.1.1. *Uždavinys.* Efektyvinti pamokos kokybę.

1.1.2. *Uždavinys.* Siekti nuolatinio pedagoginės bendruomenės bendrųjų ir profesinių kompetencijų augimo.

2. Prioritetas. Kiekvieno vaiko ugdymas pagal poreikius.

2.1. *Tikslas.* Siekti visų mokinių pažangos, atsižvelgiant į kiekvieno individualius gebėjimus.

2.2.1. *Uždavinys.* Įtraukti mokinius į aktyvų mokymosi procesą.

2.2.2. *Uždavinys.* Teikti kokybišką ir savalaikę pagalbą mokiniams, stebėti ir analizuoti kiekvieno mokinio asmenybės ūgtį.

2.2.3. *Uždavinys.* Didinti pasiekimų ir ugdymosi kokybės galimybes mokiniams, turintiems individualių ugdymosi poreikių.

2.2. *Tikslas.* Kurti kiekvieno vaiko mokymąsi įgalinančias aplinkas.

2.2.1. *Uždavinys.* Atnaujinti ir modernizuoti ugdymo(-si) aplinkas.

2.2.2. *Uždavinys.* Kurti ir puoselėti edukacines erdves.

3. Prioritetas. Veiklios, iniciatyvios, partnerystėje ir lyderystėje grįstos gimnazijos bendruomenės formavimas.

3.1. *Tikslas.* Veiklios, iniciatyvios, partnerystėje ir lyderystėje grįstos gimnazijos bendruomenės formavimas.

3.1.1. *Uždavinys.* Sukurti pozityvius tarpasmeninius santykius gimnazijos bendruomenėje, prasmingą, savivaldų gyvenimą, skatinti bendruomenės narių tobulėjimą.

3.1.2. *Uždavinys.* Siekti nuolatinio bendruomenės narių bendrųjų ir profesinių kompetencijų tobulinimo.

VI SKYRIUS STRATEGIJOS REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS

1. Prioritetas. Mokinių pasiekimų ir pažangos gerinimas.						
1.1. Tikslas. Gerinti ugdymo kokybę, siekiant aukštesnių mokymosi pasiekimų.						
Uždavinys	Priemonės	Rodiklis	Rezultatas	Terminai	Vykdytojai	Lėšų šaltinis
1.1.1. Efektyvinti pamokos kokybę	1.1.1.1. Užduočių, veiklų pamokose personalizavimas	Mokinių, 2021-2023 m. įgijusių pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, dalis.	Visi (100 proc.) gimnazijos mokiniai, besimokantys pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, įgyja išsilavinimą.	2021-2023 m.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai	MK
	1.1.1.2. Paveikių mokėjimo mokyti kompetencijų ugdymo strategijų taikymas pamokose.					
	1.1.1.3. Mokinių mokymosi pasiekimų analizavimas ir vertinimas, rezultatų duomenų naudojimas ugdymo kokybei gerinti.					
	1.1.1.4. Optimalus pamokos laiko išnaudojimas, pasirenkant mokinių gebėjimus ir poreikius, atliepiančius metodus ir užduotis.	Stebėtų pamokų, atitinkančių šiuolaikiškai pamokai keliamus reikalavimus, dalis (proc.).	Siektina reikšmė - 50 proc. stebėtų pamokų atitinka šiuolaikiškai pamokai keliamus reikalavimus.	2021-2023 m.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	MK
1.1.1.5. Palankių sąlygų savivaldžiam,	Stebėtų pamokų, kuriose kuriamos	Siektina reikšmė – 40 proc.	2021-2023 m.	Direktorė, direktorės	MK	

	konstruktyviam mokymuisi sukūrimas pamokose.	palankios sąlygos savivaldžiam ir konstruktyviam mokymuisi, dalis (proc.).	stebėtų pamokų kuriamos palankios sąlygos savivaldžiam ir konstruktyviam mokinių mokymuisi.		pavadootoja ugdymui	
	1.1.1.6. Integruotos pamokos ir projektai.	Integruotų pamokų, projektų skaičius per metus.	Siektina reikšmė – pravesta ne mažiau kaip dvi integruotos pamokos arba įgyvendinti 2 integruoti projektai per mokslo metus.	2021-2023 m.	Metodinė taryba, metodinės grupės	MK
1.1.2.Siekti nuolatinio pedagoginės bendruomenės bendrųjų ir profesinių kompetencijų augimo.	1.1.2.1. Nuolat atnaujinamas pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo planas.	Parengtų, akredituotų ir įgyvendintų kvalifikacijos kėlimo programų skaičius.	Siektinas rezultatas - kasmet po vieną.	2021-2023 m.	Direktorės pavadootoja ugdymui	MK
	1.1.2.2. Mokytojų dalyvavimas seminaruose individualios mokinio pažangos vertinimo ir įsivertinimo, prioritetų šiuolaikinėje pamokoje klausimais.	Mokytojų, dalyvavusių seminaruose individualios mokinio pažangos vertinimo ir įsivertinimo klausimais, dalis	Siektinas rezultatas – 100 proc.	2021 m. m.	Direktorė, direktorės pavadootoja ugdymui	MK

		(proc.).				
	1.1.2.3. Taikomos įvairios pažangos stebėsenos strategijos užtikrinant kiekvieno mokinio individualią pažangą.	Mokytojų, įvaldžiusių 2 ir daugiau pažangos ir individualios pažangos vertinimo strategijas ir būdus, skaičius, proc.	Siektinas rezultatas – 75 proc.	2021-2023 m.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	MK
2. Prioritetas. Kiekvieno vaiko ugdymas pagal poreikius.						
2.1. Tikslas. Siekti visų mokinių pažangos, atsižvelgiant į kiekvieno individualius gebėjimus.						
2.1.1. Įtraukti mokinius į aktyvų mokymosi procesą.	2.1.1.1. Aktyviųjų mokymo metodų panaudojimo ir praktinio žinių taikymo pamokose skatinimas.	Mokinių, darančių individualią pažangą, dalis (proc.)	Siektina reikšmė – 65 proc.	Kas pusmetį.	Dalykų mokytojai, klasių vadovai	MK
	2.1.1.2. Įvairių asmeninės mokinio pažangos stebėjimo formų, būdų taikymas pamokose.	Mokinių, kurių metiniai įvertinimai atitinka Bendrųjų programų patenkinamą, pagrindinį ir aukštesnįjį pasiekimų lygius, dalis(proc.)	Mokinių, gebančių stebėti ir įsivertinti savo dalykines kompetencijas, dalis. Siektina reikšmė – 60proc.	Kas pusmetį.	Dalykų mokytojai, klasių vadovai	MK
	2.1.1.3. Įvairių grįžtamojo ryšio strategijų taikymas.	Stebėtų pamokų, kuriose vyrauja mokymosi paradigma, dalis (proc.)	Daugiau nei 75 proc.	Kasmet stebėti ne mažiau kaip 2 kiekvieno mokytojo	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	MK

				pamokas.		
	2.1.1.4. Savivaldaus mokymosi organizavimas pamokose.	Mokytojų, dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo programoje, skaičius	Siektina reikšmė – 100 proc.	2021 m.	Direktorės pavaduotoja ugdymui	MK
	2.1.1.5. „Atvirkščios pamokos“ metodo taikymas ir sistemingos individualizuotos mokinių pažangos stebėjimo sistemos sukūrimas ir taikymas mokinių individualiai pažangai stebėti.	Mokinių, kurių matematikos pamokose taikomas „Atvirkščios pamokos“ metodas ir individualizuota mokinių pažangos stebėjimo sistema, mokantis matematiką, skaičius pradinėse klasėse, proc.	Siektina reikšmė – 100 proc.	2021 m.	Pradinių klasių mokytojos, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	ES
2.1.2. Teikti kokybišką ir savalaikę pagalbą mokiniams, stebėti ir analizuoti kiekvieno mokinio asmenybės ūgtį	2.1.2.1. Mokinių mokymosi pažangos ir lankomumo kontrolė	Be priežasties praleistų pamokų, tenkančių vienam mokiniui, skaičius.	Siektina reikšmė - mažiau kaip 8 pamokos 1 mokiniui per mokslo metus.	2021-2023 m.	Direktorės pavaduotoja ugdymui, klasių vadovai.	MK
	2.1.2.2. Dalykinės konsultacijos ir visos dienos vaikų priežiūra gimnazijoje	Vaikų dienos priežiūrą organizuoti nuo 2021 m. rugsėjo 1 d.	Nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje organizuota vaikų dienos priežiūra	2021 m.	Direktorė	SB
	2.1.2.3. Mokinių tėvų	Tėvų, stebėtojų	Siektina reikšmė	2021-2023	Klasių	MK

	įtraukimas į mokinio individualios pažangos stebėjimą	vaiko individualią pažangą, dalis.	– 85 proc.	m.	vadovai	
	2.1.2.4. Taikyti paveikias individualią pažangą padariusių mokinių skatinimo priemones.	Individualią pažangą padariusių mokinių skatinimo įvairovė.	Kasmet taikyti ne mažiau kaip tris individualią pažangą padariusių mokinių skatinimo priemones.	2021-2023 m.	Direktorė	MK
	2.1.2.5. Klasės mokytojų susirinkimai, kuriuose aptariamos išskylančios problemos ir numatoma pagalba.	Klasės mokytojų susirinkimų skaičius per mokslo metus.	2 susirinkimai per mokslo metus.	2021-2023 m.	Klasių vadovai	MK
	2.1.2.6. I g - IV g klasių mokinių, tėvų ir mokytojų susirinkimai, kuriuose aptariamos išskylančios problemos ir numatoma pagalba mokiniams.	I g - IV g klasių mokinių, tėvų ir mokytojų susirinkimų skaičius per pusmetį.	Kartą per pusmetį.	2021-2023 m.	Ig-IVg klasių vadovai	MK
2.1.3. Didinti pasiekimų ir ugdymosi kokybės galimybes mokiniams, turintiems individualių ugdymosi poreikių.	2.1.3.1. Mokinių gebėjimų, mokymosi ir elgesio problemų identifikavimas	Vaiko gerovės komisijos posėdžių, mokinių gebėjimų, mokymosi ir elgesio problemų identifikavimui,	Kartą per mėnesį arba pagal poreikį.	2021-2023 m.	VGK	MK

		skaičius				
	2.1.3.2. Efektyvios ugdymosi pagalbos teikimas įvairių poreikių mokiniams	Papildomų konsultacijų skaičius įvairių poreikių mokiniams.	1 val. konsultacijų per savaitę po pamokų pagal dalykų mokytojų skelbiamą grafiką	2021-2023 m.	Direktorė, specialioji pedagogė, socialinė pedagogė	MK
	2.1.3.3. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašo atnaujinimas	Laikotarpis, per kurį bus atnaujintas mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas.	2021 m.	2021 m.	Metodinė taryba	MK
	2.1.3.4. Mokinių gabumų, talentų puoselėjimas, motyvuojant dalyvauti įvairiuose konkursuose, olimpiadose, varžybose, projektuose ir pan.	Rajoninių ir respublikinių konkursų, olimpiadų, varžybų prizininkų ir nugalėtojų skaičius.	Siektina reikšmė – 10 mokinių rajoninių respublikinių konkursų, olimpiadų, varžybų prizininkai ir nugalėtojai	2021 m.-2023 m.	Metodinė taryba, dalykų mokytojai	MK
	2.1.3.5. Didesnis dėmesys mokytojų motyvacijai, ruošiant gabius mokinius	Laikotarpis, per kurį bus sukurta mokytojų skatinimo, motyvavimo sistema	Iki 2022	2021-2022 m.	Direktorė	MK

Tikslas 2.2. Kurti kiekvieno vaiko mokymąsi įgalinančias aplinkas.

2.2.1. Atnaujinti ir	2.2.1.1. Išmanojo	Modernizuotų,	Siektina	Iki 2023	Direktorė,	SB
----------------------	-------------------	---------------	----------	----------	------------	----

modernizuoti ugdymo(-si) aplinkas.	kabineto įrengimas ir pritaikymas ugdymo procesui.	aprūpintų IKT priemonėmis, naujais baldais, kabinetų skaičius.	reikšme – 1 naujai pritaikyta erdvė.	m.	ūkio dalies vedėja	
	2.2.1.2. Bevielio tinklo prieigos taškų naudojimo optimizavimas visose gimnazijos patalpose.	Laikotarpis, per kurį bus optimizuotas bevielio tinklo prieigos taškų naudojimas visose gimnazijos patalpose.	2021 m.	2021 m.	Direktorė, ūkio dalies vedėja	Projekto lėšos
	2.2.1.3. Elektroninių mokymo(-si) priemonių, elektroninių pratybų, virtualių aplinkų Eduka, Teams naudojimas ugdymo procese.	Ugdymo aplinkų šiuolaikiškumą ir panaudojimo 2021-2023 m veiksmingumą gerai ir labai gerai vertinančių mokytojų ir mokinių dalis.	Ugdymo aplinkų šiuolaikiškumą ir panaudojimo veiksmingumą gerai ir labai gerai vertina ne mažiau kaip 90 proc. mokytojų ir mokinių.	2021 - 2022m.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	MK
	2.2.1.4. Aprūpinti skaityklą funkcionaliais ergonomiškais baldais	Laikotarpis, per kurį skaitykla bus aprūpinta funkcionaliais ergonomiškais baldais.	2022 m.	2022 m.	Direktorė, ūkio dalies vedėja	MK
	2.2.1.5. Parengti stadiono rekonstrukcijos arba universalios sporto aikštelės įrengimo	Laikotarpis, per kurį bus parengta paraiška.	2023 m.	2023 m.	Direktorė, ūkio dalies vedėja	Projekto lėšos, SB

	projektą, teikti paraišką finansavimo konkursui.					
	2.2.1.6. Atnaujinti ikimokyklinio ugdymo skyriaus žaidimų aikštelę.	Laikotarpis, per kurį bus atnaujinta ikimokyklinio ugdymo skyriaus žaidimų aikštelė.	2021 m.	2021 m.	Direktorė, ūkio dalies vedėja	Pajamų lėšos
2.2.2. Kurti ir puoselėti edukacines erdves.	2.2.2.1. Įkurti laboratoriją- erdvę, kurioje bus ugdomi praktiniai gamtamoksliniai gebėjimai.	Gamtos dalykų eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skirtų pamokų turinio dalis, proc.	Pradinės klasės – 20 proc. pasaulio pažinimui skirtų pamokų per mokslo metus Pagrindinis ugdymas - ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus	2021-2023 m.	Pradinių klasių mokytojos, gamtos dalykų mokytojai	SB
	2.2.2.2. Biblioteka tampa edukacine erdve, aktyviu informacijos sklaidos centru.	Biblioteka realiai tampa aktyviu mokinių traukos centru, čia vyksta pamokos, edukaciniai užsiėmimai, mokiniai po pamokų ruošia pamokas, leidžia laisvalaikį.	50 proc. gimnazijos mokinių lankosi bibliotekoje, naudojasi bibliotekos paslaugomis	2021-2022 m.	Direktorė, bibliotekos vedėja.	SB

		Mokinių, besilankančių bibliotekoje skaičius, proc.				
	2.2.2.3. Mobilios lauko klasės įrengimas.	Laikotarpis, per kurį bus įrengta mobili klasė.	2021 m.	2021 m.	Direktorė, ūkio dalies vedėja	SB
	2.2.2.4. Įrengti mokinių savivaldos kambarį	Laikotarpis, per kurį bus įrengtas mokinių savivaldos kambarys	2021m	2021 m.	Direktorė, ūkio dalies vedėja	SB
	2.2.2.5. Kurti naujas judriąsias erdves gimnazijoje.	Laikotarpis, per kurį bus įrengta stalo teniso klasė ir sukurta nauja judrioji erdvė.	2021m.	2021m.	Direktorė, ūkio dalies vedėja	SB, projekto lėšos
	2.2.2.6. Pirmo aukšto koridorius pritaikytas aktyviam laisvalaikiui	Laikotarpis, per kurį pirmo aukšto koridorius bus pritaikytas aktyviam laisvalaikiui	2022 m.	2022m.	Direktorė, ūkio dalies vedėja	SB
3. Prioritetas. Veiklios, iniciatyvios, partnerystė ir lyderystė grįstos gimnazijos bendruomenės formavimas.						
3.1. Tikslas. Veiklios, iniciatyvios, partnerystė ir lyderystė grįstos gimnazijos bendruomenės formavimas.						
3.1.1. Sukurti pozityvius tarpasmeninius santykius gimnazijos bendruomenėje,	3.1.1.1. Ieškoti naujų bendradarbiavimo su tėvais būdų	Suburti tėvai į forumą.	Siektina reikšmė – ne mažiau kaip 1 forumas per metus.	2021-2023 m.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	MK
	3.1.1.2. Organizuoti	Per mokslo metus	Siektinas	2021-2023	Direktorė,	MK

prasmingą, savivaldų gyvenimą, skatinti bendruomenės narių tobulėjimą.	šviečiamuosius renginius mokiniams ir jų tėvams (rūpintojams).	įvykusių mokytojų, mokyklos vadovų, mokinio, mokinio tėvų (rūpintojų, teisėtų vaiko atstovų) susitikimų ir pokalbių skaičius apie mokinio pasiekimus, ugdymąsi, elgesį. Šviečiamųjų renginių skaičius.	šviečiamųjų renginių skaičius – ne mažiau kaip 2 per metus.	m.	direktorės pavaduotoja ugdymui, socialinė pedagogė	
	3.1.1.3. Organizuoti reguliarius mokinių, jų tėvų (rūpintojų), mokytojų, gimnazijos vadovų susitikimus, skirtus mokymosi sąlygų, mokymosi sėkmės aptarimui.	Reguliarių mokinių, jų tėvų (rūpintojų), mokytojų, gimnazijos vadovų susitikimų, skirtų mokymosi sąlygų, mokymosi sėkmės aptarimui, skaičius	Siektina reikšmė – ne mažiau kaip 2 susitikimai.	2021-2023 m.	Klasių vadovai	MK
	3.1.1.4. Puoselėti gimnazijos tradicijas, įtraukiančias visą bendruomenę.	Mokinių, mokinių tėvų, mokytojų ir kitų darbuotojų mikroklimate vertinimas proc.	Mikroklimate gimnazijoje patenkinti ne mažiau kaip 80 proc. mokinių ir jų tėvų, 95 proc. mokytojų ir darbuotojų.	2021 -2023 m.	Įsivertinimo grupė	MK
	3.1.1.5. Sudaryti sąlygas mokinių bendravimui,	Mokinių savivaldos iniciatyvų skaičius	Mokinių savivaldos	2021-2023 m.	Mokinių prezidentas,	MK

	bendradarbiavimui, savigarbos ugdymuisi, savivaldos ir savitarpio pagalbos puoselėjimui.	per mokslo metus.	iniciatyva gimnazijoje vyksta ne mažiau kaip 4 renginiai		komitetų pirmininkai	
	3.1.1.6. Įgyvendinti patyčių prevencijos programą OPKUS.	Įgyvendintas Olweus programos kokybės užtikrinimo sistemos (OPKUS) vykdymo planas.	Pasibaigus mokslo metams, gaunamas pažymėjimas kitam laikotarpiui	2020-2021 m. 2021-2022 m. 2022-2023 m.	Direktorė, socialinė pedagogė	MK
	3.1.1.7. Skatinti mokytojus dalintis darbo patirtimi, įgyvendinant kolegialumo grįžtamąjį ryšį.	Modelio KOLEGA-KOLEGAI taikymo skaičius per metus	Kiekvienas mokytojas modelį KOLEGA-KOLEGAI taiko nemažiau kaip 2 kartus per metus	2021-2023 m.	Direktorė, mokytojas, atsakingas už kolegialaus ryšio koordinavimą	MK
3.1.2. Siekti nuolatinio bendruomenės narių bendrųjų ir profesinių kompetencijų tobulinimo.	3.1.2.1. Sudaromos sąlygos gimnazijos pedagoginiams darbuotojams ugdyti bendrąsias ir dalykines kompetencijas.	Gimnazijos pedagoginių darbuotojų, ugdančių bendrąsias ir/ar dalykines kompetencijas, dalis.	Visi (100 proc.) pedagoginių darbuotojų ugdo bendrąsias ir / ar dalykines kompetencijas	2021-2023 m.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	MK
	3.1.2.2. Seminarų, kursų, mokymų, projektų informacijos sklaida, dalijimasis gerąja patirtimi.	Vieno mokytojo kvalifikacijos kėlimui skirtų dienų skaičius per metus.	Visi mokytojai kvalifikacijos kėlimui skiria ne mažiau kaip 5 dienas per metus.	2021-2023 m.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	MK

	3.1.2.3. Mokytojų skaitmeninės kompetencijos tobulinimas, panaudojant Ateities ekonomikos DNR plane numatytas lėšas.	Pedagoginių darbuotojų, tobulinančių skaitmenines kompetencijas skaičius, proc.	Visi (100 proc.) pedagoginių darbuotojų tobulina skaitmenines kompetencijas	2021-2022 m.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	MK
	3.1.2.4. Gimnazijos bendruomenės telkimas pokyčiams bei inovacijoms.	Mokytojų, pasirengusių taikyti Teams platformą, ugdymo procese, skaičius, proc.	Visi (100 proc.) pedagoginių darbuotojų ugdymo procese taiko TEAMS platformą.	2021 m.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, IT mokytoja-mokymų vadovė	MK
	3.1.2.5. Vykdomas kasmetinis profesinis įsivertinimas, refleksija ir tobulėjimas.	Kvalifikacijos faktų skaičius užfiksuotas „Ugdymo sode“	100 proc. mokytojų kvalifikacijos faktus fiksuoja „Ugdymo sode“	2021-2023 m.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	MK

VI SKYRIUS STRATEGIJOS TIKSLŲ REALIZAVIMAS IR KONTROLĖ

Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos gimnazija 2021–2023 m. strateginiam planui įgyvendinti rengia metinius veiklos planus, pagal jų įgyvendinimo lygį koreguoja strateginį planą. Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais. Strateginis planas skelbiamas gimnazijos tinklapyje. Tokiu būdu visi turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, teikti siūlymus bei pageidavimus. Gimnazijos direktorė ir direktoriaus pavaduotoja ugdymui stebi ir įvertina, ar institucija įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar darbuotojai vykdo pavestas užduotis, ar vykdomų programų

priemonės yra efektyvios, atitinkamai patikslina strateginius veiklos planus. Vyriausiasis buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos bei naudojamos lėšos.

PRITARTA
Gimnazijos tarybos 2021 m. vasario 26 d.
posėdžio protokolu Nr. M-1