

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos gimnazija
(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)290547170 K. Šakenio g. 12, Vabalninkas, LT-41338 Biržų r.
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą juridinio asmens kodas, adresas)FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
2026 m. birželio 30 d.2026-07-15
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
1.	ILGALAIKIS TURTAS		361931,99	385204,64
1.1.	Nematerialusis turtas		2232,32	2589,56
1.1.1.	Pėtros darbai			
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		44,80	89,56
1.1.3.	Nebaigti projektai ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas		2187,52	2500,00
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas		359699,67	382615,08
1.2.1.	Žemė			
1.2.2.	Pastatai		320049,70	328021,96
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai			
1.2.4.	Kiti statiniai			
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		11919,97	21461,56
1.2.6.	Transporto priemonės			
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		27730,00	33131,56
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
1.2.9.	Nebaigta statyba ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas			
1.4.	Mineraliniai išteklių			
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas			
2.	BIOLOGINIS TURTAS			
3.	TRUMPALAIKIS TURTAS		269195,42	138539,85
3.1.	Atsargos		6962,30	7916,50
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos	1	970,81	502,45
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos		252426,09	122546,49
3.3.1.	Suteiktos paskolos			
3.3.2.	Gautinos finansavimo sumos	4	242902,88	
3.3.3.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas	2	6215,22	
3.3.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	3	3194,43	4675,28
3.3.5.	Kitos gautinos sumos	5	113,56	117871,21
3.4.	Trumpalaikės investicijos			
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	6	8836,22	7574,41
4.	IŠ VISO TURTO:		631127,41	523744,49
5.	FINANSAVIMO SUMOS	7	373081,98	396512,79
5.1.	Iš valstybės biudžeto		35595,24	51367,52
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		303783,52	311225,60
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		30943,82	30594,95
5.4.	Iš viešojo subjekto pajamų			
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		2759,40	3324,72
6.	ĮSIPAREIGOJIMAI		248177,96	121826,36
6.1.	Atidėjiniai	8	32600,31	32600,31
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		215577,65	89226,05
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.3.2.	Mokėtinos socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos			
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinos sumos	9	11360,10	7803,51
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	10	122629,10	231,61
6.3.5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	11	81588,45	81190,93
6.3.5.1.	Mokėtinos sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus			
6.3.5.2.	Kiti įsipareigojimai		81588,45	81190,93
7.	GRYNASIS TURTAS		9867,47	5405,34
7.1.	Dalininkų kapitalas			
7.2.	Rezervai		0,00	0,00
7.2.1.	Tikrosios vertės rezervas			
7.2.2.	Mineralinių išteklių rezervas			
7.2.3.	Medynų rezervas			
7.2.4.	Kiti rezervai			
7.3.	Sukauptas perviršis ar deficitas		9867,47	5405,34
7.3.1.	Viešojo sektoriaus subjekto sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		9867,47	5405,34
7.3.2.	Nuosavybės metodo įtaka			
8.	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		631127,41	523744,49

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, finansinės būklės ataskaitą.

Mokytoja, atliekanti direktoriaus funkcijas
(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Zita Janeliūkytė
(vardas, pavardė)Vyr. buhalterė
(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Remeikienė
(vardas, pavardė)

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos gimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

290547170 K. Šakenio g. 12, Vabalninkas, LT-41338 Biržų r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2026 m. birželio 30 d. DUOMENIS

2026-07-15 Nr.
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
1.	PAJAMOS		1105445,39	1030402,02
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1085769,85	1012422,64
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto	15	630696,55	634889,05
1.1.2.	Iš savivaldybių biudžetų		440582,39	368085,97
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		10425,59	8820,67
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		4065,32	626,95
1.2.	KITOS PAJAMOS	16	19675,54	17979,38
1.2.1.	Rinkliavų ir žyminio mokesčio pajamos		0,00	0,00
1.2.1.1.	Rinkliavų pajamos			
1.2.1.2.	Išskaitytas žyminis mokestis			
1.2.1.3.	Grąžintinas žyminis mokestis			
1.2.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		19276,44	17445,66
1.2.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus subjektų lėšomis, pajamos			
1.2.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		19276,44	17445,66
1.2.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos			
1.2.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
1.2.5.	Kitos		399,10	533,72
1.2.6.	Negražintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos			
2.	SAŃAUDOS		1100983,26	1027997,09
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SAŃAUDOS	12	879382,77	836461,02
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		872508,91	827766,43
2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos		6873,86	8694,59
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SAŃAUDOS	13	176469,16	145058,73
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		176469,16	145058,73
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui			
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos			
2.3.	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SAŃAUDOS		23272,65	24084,89
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURĄŠYTŲ SUMŲ SAŃAUDOS			416,45
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ SAŃAUDOS	14	21858,68	21976,00
2.6.	FINANSAVIMO SAŃAUDOS			
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS			
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS			
2.9.	KITOS SAŃAUDOS			
2.10.	KAPITALIZUOTOS TURTO KŪRIMO (GAMYBOS) IŠLAIDOS			
3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS		4462,13	2404,93
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
5.	PELNO MOKESTIS			
6.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
7.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		4462,13	2404,93

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, veiklos rezultatų ataskaitą.

Mokytoja, atliekanti direktoriaus funkcijas
(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Zita Janeliūkštytė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Remeikienė
(vardas ir pavardė)

BIRŽŲ R. VABALNINKO BALIO SRUOGOS GIMNAZIJA

Kodas 290547170, K. Šakenio g. 12, Vabalninkas, Biržų raj.

FINANSINIŲ ATASKAITŲ 2026 M. BIRŽELIO 30 D.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026 m. liepos 15 d.

I. BENDROJI INFORMACIJA

Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos gimnazijos 2025 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių metų finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte bendroje dalyje 2-4 ir 6 punktuose informacija nesikeitė.

Gimnazijos veiklą reglamentuoja Biržų rajono savivaldybės tarybos 2024 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. T-322 patvirtinti nuostatai.

Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos gimnazija buvo įregistruota juridinių asmenų registre 1994 metų lapkričio 02 d., Nr. 016963, įstaigos kodas 290547170, steigėjas Biržų rajono savivaldybės taryba.

Nuo 2015 metų rugsėjo 01 d. reorganizavus Biržų rajono lopšėlį – darželį, jis prijungtas prie Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos gimnazijos.

Nuo 2021 m. rugsėjo 01 d. reorganizavus Biržų rajono Kratiškių mokyklą – daugiafunkcij centrą, jis prijungtas prie Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos gimnazijos.

Pagrindinė veiklos sritis – švietimas.

Kita veikla – šilumos tiekimo, skalbimo, transporto nuomos, atlygintinai teikiamos maitinimo, vaikų išlaikymo švietimo įstaigoje ir patalpų nuomos paslaugos.

Praeito ataskaitinio laikotarpio pabaigoje darbuotojų skaičius buvo 73, paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną – 70. Iš jų vienas darbuotojas dirba pagal terminuotą sutartį.

II. PAGRINDINĖS TAIKOMOS FINANSINĖS APSKAITOS POLITIKOS NUOSTATOS

2.1 Teisės aktai, kuriais vadovaujantis tvarkoma finansinė apskaita

Gimnazijos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Gimnazija apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

2.2 Finansinių ataskaitų atitikimas VSAFAS

Gimnazijos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

2.3 Taikomi apskaitos principai ir metodai

Gimnazija, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

1. Subjekto
2. Veiklos tęstinumo
3. Periodiškumo
4. Pastovumo
5. Piniginio mato
6. Kaupimo
7. Palyginimo
8. Atsargumo
9. Neutralumo
10. Turinio viršenybės prieš formą.

Gimnazija apskaitą tvarko taikant dvejetainį įrašą.

Gimnazijos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą.

Ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susijęs su užsienio valiuta, 2026 metais nebuvo.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba. Gimnazijoje patvirtinti taikyti reikšmingumo kriterijai. Pastebėtoms klaidoms taisyti taikytinas reikšmingumo kriterijus 0,5 proc. nuo finansavimo sumų, gautų tais metais.

Jei padaryta esminė klaida, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto nuo ataskaitinių finansinių metų pradžios iki paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos gimnazija neturėjo.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiuose gimnazijos apskaitos politikos skyriuose.

2.4 Minimalios finansinės apskaitos politikos nuostatos

2.4.1. Pajamos gimnazijoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: finansavimo pajamos ir kitos pajamos.

2.4.2. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Gimnazijoje patiriamos veiklos sąnaudos registruojamos pagal jų pobūdį.

2.4.3. Nematerialusis turtas gimnazijos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Gimnazijos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų.

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos*	2
2.	Patentai, autorių kitos teisės	6
3.	Kitas nematerialusis turtas	4

Gimnazijos nematerialusis turtas priskiriamas Programinės įrangos, jos licencijos ir techninės dokumentacijos grupei, kuriam patvirtintas 2 m. naudingo tarnavimo laikas.

*Jeigu programinė įranga, licencijos ar kitos teisės yra įsigyti konkrečiam laikotarpiui, tokio laikotarpio trukmė laikoma naudingo tarnavimo laiku ir juo remiantis skaičiuojama amortizacija. Šiuo atveju lentelėje nurodyti amortizacijos normatyvai netaikomi.

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metodą.

Gimnazija neturi nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas.

Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos sumą.

Nematerialusis turtas nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

2.4.4 Ilgalaikis materialusis turtas gimnazijos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 750 Eur. (šis kriterijus netaikomas nekilnojamam turtui, kilnojamoms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms). Gimnazijos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad gimnazija būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos. Galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, gimnazija turi teisę tuo turtu disponuoti.

Gimnazijoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
	MATERIALUSIS TURTAS	
5.	Pastatai	
5.1.	Pastatai, kurių sienos 2,5 ir daugiau plytų storio	100
5.2.	Pastatai, kurių sienos - iki 2,5 plytos storio	75
5.3.	Mediniai pastatai	40
5.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	15
6.	Infrastruktūros statiniai ir kiti statiniai	
6.1.	Infrastruktūros statiniai	
6.1.1.	Susisiekimo komunikacijos betono, akmens, asfalto ar pan. danga	25
6.1.2.	Susisiekimo komunikacijos žvyro, skaldos, smėlio, medžio ar pan. danga	15

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
6.1.3.	Metaliniai statiniai	35
6.1.4.	Mediniai statiniai	18
6.2.	Inžineriniai tinklai	15
6.3.	Hidrotechnikos (melioracijos) statiniai	40
6.4.	Kiti statiniai	
6.4.1.	Kiti sporto paskirties statiniai	20
6.4.2.	Kiti statiniai iš betono, akmenų, gelžbetonio ir pan.	60
6.4.3.	Kiti statiniai iš metalo	35
6.4.4.	Kiti statiniai	15
7.	Mašinos ir įrenginiai	
7.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	10
7.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	25
7.3.	Medicinos įranga	7
7.4.	Apsaugos įranga	6
7.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3
7.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	8
7.7.	Aplinkos tvarkymo mašinos ir įrenginiai	6
7.8.	Sporto įranga (treniruokliai, varžybų įranga ir pan.)	10
7.9.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
8.	Transporto priemonės	
8.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
8.2.	Specialūs automobiliai	7
8.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6
8.4.	Kitos transporto priemonės	9
9.	Baldai ir biuro įranga	
9.1.	Baldai	8
9.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	4
9.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
9.4.	Kita biuro įranga	6
10.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
10.1.	Scenos meno priemonės	8
10.2.	Muzikos instrumentai	20
10.3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

2.4.5 Finansinis turtas gimnazijos apskaitoje registruojamas tik tada, kai gimnazija gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigų ar kitą finansinį turtą. Šis turtas grupuojamas į ilgalaikį ir į trumpalaikį finansinį turtą.

2.4.6 Finansiniai įsipareigojimai gimnazijoje yra trumpalaikiai ir ilgalaikiai. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas - finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir gimnazija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigų ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal nepradėtus vykdyti sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo.

Trumpalaikiai gimnazijos įsipareigojimai yra šie: tiekėjams mokėtinos sumos, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, sukauptos mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

Ilgalaikiai atidėjiniai registruojami susiję su darbo santykiais.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

2.4.7 Atsargomis laikomas gimnazijos trumpalaikis turtas, kurį gimnazija per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, taip pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertė vykdant trumpalaikes sutartis. Atsargomis taip pat laikomas gimnazijos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią gimnazijos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos/perleidžiamos (įskaitant mainus, jei jie galimi), nurašomos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis. Atiduoto naudoti gimnazijos veikloje inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Atsargos nurašomos konkrečių kainų metodu, maisto produktai – FIFO metodu.

2.4.8. Pinigai – pinigai esantys gimnazijos banko sąskaitose.

Biudžetinių lėšų banko sąskaitoje apskaitomi gimnazijai praversti savivaldybės ir valstybės asignavimai, kurie naudojami pagal gimnazijos patvirtintas sąmatas.

Pavedimų sąskaitoje apskaitomos lėšos pavedimams vykdyti, 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio ir paramos lėšos.

Projektų sąskaitoje apskaitomi asignavimai projektams vykdyti.

Pajamų už teikiamas paslaugas sąskaitoje apskaitomos lėšos už suteiktas paslaugas: už atlygintinai teikiamą mitybos paslaugą, šildymo paslaugą, skalbimo paslaugą, transporto nuomos paslaugą, patalpų nuomą ir mokestis už vaikų išlaikymą švietimo įstaigoje.

2.4.9 Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pagal šaltinius: iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, Europos sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų, viešojo sektoriaus subjektų pajamų, fizinių ir privačių juridinių asmenų.

Pagal paskirtį finansavimo sumos skirstomos į finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti ir nepiniginiam turtui (ir nemokamai gautam bei už simbolinį atlygį įsigytam turtui).

III. PASTABOS

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

1. Iš anksto sumokėtos sumos 970,81 Eur:

Įmokos už prenumeratą, transporto draudimą, svetainės aptarnavimą (savivaldybės biudžetas)	970,81 Eur
--	------------

2. Gautinas sumas iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas sudaro 6215,22 Eur:

Įmokos už vaikų išlaikymą	4321,75 Eur
Įmokos už pateiktą šilumą	1386,76 Eur
Įmokos už skalbimo paslaugą	35,02 Eur
Įmokos už maitinimo paslaugą	171,93 Eur
Įmokos už patalpų nuomą	299,76 Eur

3. Gautinas sumas už turto naudojimą, paslaugas sudaro 3194,43 Eur:

Įmokos už vaikų išlaikymą	1281,94 Eur
Įmokos už pateiktą šilumą	1757,22 Eur
Įmokos už autobuso nuomą	70,40 Eur
Įmokos už skalbimo paslaugą	4,50 Eur
Įmokos už maitinimo paslaugą	43,40 Eur
Įmokos už patalpų nuomą	36,97 Eur

4. Gautinas finansavimo sumas sudaro:

Finansavimas	Kitoms išlaidoms	Nepiniginiam turtui	Viso
Valstybės biudžetas	168268,43	5,00	168273,43
Mokinio krepšelis	166415,06	5,00	166420,06
Administracija (nemok. maitinimas)	1390,48		1390,48
Programa Pienas vaikams	462,89(iš jų metų pradžiai 126,09)		462,89
Savivaldybės biudžetas	72952,73	1676,72	74629,45
Viso:	241221,16	1681,72	242902,88

5. Kitos gautinos sumos 113,56 Eur.

UAB Euroautomatai už komunalinius patarnavimus	21,72 Eur
UAB CNC Catering už komunalinius patarnavimus	90,45 Eur
Fiziniai asmenys už komunalinius patarnavimus	1,39 Eur

6. Pinigų likutis banke 8836,22 Eur

1,2 proc. gyventojų pajamų mokestis (pavedimų s-ta)	1599,81 Eur
Parama (pavedimų s-ta)	200,00 Eur
Biržų rajono savivaldybės projektai (SB lėšos)	1996,00 Eur
Projektas „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų (ES lėšos)	592,38 Eur
Projektas Galimybių mokykla (ES lėšos)	1898,03 Eur
Nacionalinės mokėjimo agentūros projektas (VB ir ES lėšos)	2550,00 Eur

7. Finansavimo sumos detalizuojamos pagal 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedą.**7.1 Gautas finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti sudaro:**

Kas pravedė	SB	VB	ES	KT šaltiniai
Savivaldybės administracija	308993,10	498104,11		
Savivaldybės administracija (Nemokamo maitinimo lėšos)		22737,26 (ta pati suma yra ir panaudotas finansavimas)		
Savivaldybės administracija (projektai)	2796,00			
Nacionalinė švietimo agentūra (egzaminai)		1091,61		
Savivaldybės administracija ES projektas „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas“			6501,08	
ES projektas „Galimybių mokykla“			4273,38	
Parama				3500,00
Viso	311789,10	521932,98	10774,46	3500,00

7.2 Gautas finansavimo sumas nepiniginiam turtui sudaro:

Kas pravedė	SB	VB	ES	KT šaltiniai
Savivaldybės administracija	84497,01	4193,87		
Viso	84497,01	4193,87		

8. Atidėjiniai 32600,31 Eur.

Apskaičiuoti darbuotojų, pasiekusių įstatymų nustatytą senatvės pensijos amžių ir įgijusių teisę į visą senatvės pensiją, atidėjiniai.

9. Tiekėjams mokėtinos sumos 11360,10 Eur:

Įsiskolinimas iš valstybės biudžeto	609,88 Eur
Įsiskolinimas iš savivaldybės biudžeto	4957,42 Eur
Įsiskolinimas iš pajamų, skiriamų programoms finansuoti	1275,87 Eur
Įsiskolinimas iš kitų šaltinių	4516,93 Eur

10. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 122629,10 Eur:

Darbo užmokestis	99204,53 Eur
Kelionės išlaidų kompensavimas	711,34 Eur
Gyventojų pajamų mokestis	19373,66 Eur
Įmokos sodrai (darbdavio)	3339,57 Eur

11. Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai 81588,45 Eur.

Sukauptas atostogų ir įmokų sodrai rezervas	81190,93 Eur
Jis skaičiuojamas vieną kartą per metus.	
Gautos iš anksto sumokėtos sumos	397,52 Eur

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

12. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 879382,77 Eur:

Darbo užmokesčio sąnaudos	865328,80 Eur
Socialinio draudimo sąnaudos	14053,97 Eur

13. Prekių ir paslaugų sąnaudos 176469,16 Eur:

Mitybos	14520,90 Eur
Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų	74,44 Eur
Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų	27222,93 Eur
Aprangos ir patalynės sunaudojimo ir priežiūros	1184,20 Eur
Materialiojo turto paprasto remonto prekių ir paslaugų	10262,09 Eur
Kvalifikacijos kėlimo	2733,65 Eur
Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų	1163,42 Eur
Komunalinių paslaugų	87345,98 Eur
Informaciniu technologijų prekių ir paslaugų	3157,85 Eur
Kitų prekių ir paslaugų	28803,70 Eur

14. Socialinių išmokų sąnaudas sudaro nemokamo mokinių maitinimo sąnaudos.

15. Finansavimo pajamose, finansuojamose iš valstybės biudžeto tame skaičiuje yra :

Nemokamo maitinimo pajamos	24127,74 Eur
Pieno programos pajamos	336,80 Eur

16. **Kitos pajamos** - tai pajamos už šilumos tiekimą, skalbimą, transporto nuomą, mitybą, patalpų nuomą, vaikų išlaikymą švietimo įstaigoje.

17. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto pokyčio nuo ataskaitinių finansinių metų pradžios iki paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nėra.

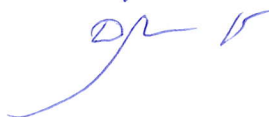
18. Teisinių ginčų, sprendimų dėl teisinių ginčų nėra.

Mokytoja, atliekanti direktoriaus funkcijas



Zita Janeliūkšytė

Vyr. buhalterė



Daiva Remeikienė

INFORMACIJA APIE FINANSAVIMO SUMAS PAGAL ŠALTINI, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIUS

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavi-mo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavi-mo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavi- mo sumos (grąžintos)	Finansavi- mo sumų (gautinų) pasikeitimas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Iš valstybės biudžeto:	51 367,52	526 126,85	0,00	0,00	0,00	0,00	-541 899,13	0,00	0,00	0,00	35 595,24	
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	49 192,52	4 193,87	2 269,06				-20 060,21				35 595,24	
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	2 175,00	521 932,98	-2 269,06				-521 838,92				0,00	
2.	Iš savivaldybės biudžeto:	311 225,60	396 286,11	0,00	0,00	0,00	0,00	-403 728,19	0,00	0,00	0,00	303 783,52	
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	310 723,15	84 497,01					-93 952,66				301 267,50	
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	502,45	311 789,10					-309 775,53				2 516,02	
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų:	30 594,95	10 774,46	0,00	0,00	0,00	0,00	-10 425,59	0,00	0,00	0,00	30 943,82	
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	27 610,40		11 692,13				-8 951,09				30 351,44	
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	2 984,55	10 774,46	-11 692,13				-1 474,50				592,38	
4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti											0,00	
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											0,00	
5.	Iš fizinų ir privačių juridinių asmenų:	3 324,72	3 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-4 065,32	0,00	0,00	0,00	2 759,40	
5.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	3 124,72		-358,00				-207,32				2 559,40	
5.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	200,00	3 500,00	358,00				-3 858,00				200,00	
6.	Iš viso finansavimo sumų	396 512,79	936 687,42	0,00	0,00	0,00	0,00	-960 118,23	0,00	0,00	0,00	373 081,98	

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos gimnazija, K. Šakenio g. 12 Vabalninkas, Biržų r.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2026 metų II ketvirčio finansinių ataskaitų rinkinys
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-15 Nr. F2-44
Adresatas	Biudžeto skyrius, Vytauto g. 38, LT-41143 Biržai
Dokumentą pasirašė	Mokytoja, atliekanti direktoriaus funkcijas Zita Janeliūkšytė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-07-15 14:48:58
Dokumentą pasirašė	Vyriausioji buhalterė Daiva Remeikienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-07-15 14:49:43
Registratorius	Vyriausioji buhalterė Daiva Remeikienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-07-15 14:49:51
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2026-07-15 atspausdino Vyriausioji buhalterė Daiva Remeikienė

Nuorašas tikras
Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos gimnazija
2026-07-15